

## **Zápis z veřejného zasedání Zastupitelstva obce Lično konaného dne 11.5. 2023, pořadové číslo 6**

Místo konání:	Prostory bývalé vinárny
Zahájení: 19.00 hod	Ukončení: 19.30 hod
Jednání řídil (a) předsedající:	starostka Ing. Martina Ludvíková
Ověřovatelé zápisu:	Bc. Jana Červinková a p. Karel Joukl
Provedení zápisu:	p. Jaroslava Kučerová
Přítomní zastupitelé:	8
Omluvení zastupitelé:	1
Občané (přítomní dle prezenční listiny*):	11

\* Prezenční listina je přílohou č. 1 tohoto zápisu.

### **Zahájení, schválení programu zasedání**

Předsedající: Vážení členové zastupitelstva obce, vážení spoluobčané, dovoluji Vám přivítat na 6. zasedání zastupitelstva obce Lično (dále jen ZO), které jsem svolala v souladu s § 92 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích. Zasedání bylo řádně svoláno a oznámení včas vyvěšeno. Konstatuji, že je přítomno 8 členů zastupitelstva, což činí nadpoloviční počet členů zastupitelstva a naše jednání může přijímat usnesení. Z dnešního zasedání je pořizován audio záznam pro účely pořízení zápisu.

Zápis z minulého jednání je k nahlédnutí zde, pokud k němu nebudou vzneseny námítky, bude považován za schválený.

Ověřovatelé zápisu z jednání jsou navrženi Bc. Jana Červinková a p. Karel Joukl.

Zapisovatelkou z jednání určuji p. Jaroslavu Kučerovou. Tímto mi ji také dovoluji představit jako novou posilu naší obce. Paní Kučerová byla vybrána na základě veřejného výběrového řízení jako referentka státní správy a samosprávy. Paní Kučerová nebude vykonávat funkci účetní obce, tou je od 1.května paní Bc. Jitka Hrnčířová, která bude tuto činnost vykonávat na zkrácený-poloviční úvazek.

### **Schválení programu a návrhové komise pro přípravu usnesení**

Předsedající navrhla program v následujícím znění:

#### **Přehled projednávaných bodů:**

1. Kontrola usnesení z minulého zasedání zastupitelstva obce.
2. Smlouva o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi námi a fi EKO-KOM.
3. Nabytí nemovitosti do majetku obce Lično v katastrálním území Ostašovice: LV 413, p.č.75, druh pozemku: trvalý travní porost, výměra 252m<sup>2</sup>.
4. Rozpočtové opatření 1/2023 v pravomoci starostky – ZO bere na vědomí.
5. Rozpočtové opatření 2/2023 ke schválení ZO.
6. Různé - info o stavu finančních prostředků, úroky z vkladů,  
- info dotace a připravované projekty.
7. Diskuze.
8. Shrnutí usnesení a závěr.

Do návrhové komise pro přípravu usnesení jsou navrženi: Monika Hejnová a Ing. Martin Falta.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	Všichni přítomní
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje program zasedání a schvaluje návrhovou komisi pro přípravu usnesení ve složení Monika Hejnová a Ing. Martin Falta.

### **1. Kontrola plnění usnesení a úkolů z minulých jednání ZO**

Pro toto zasedání ZO zpracovala předsedající ing. Martina Ludvíková:

Plnění úkolů:

Bod 6 usnesení ZO č. 4, že na nájmy v bytech ve vlastnictví Obce Lično nebude od 1. 1. 2023 aplikována inflační doložka ve výši 15%, ceny nájmu budou upraveny od 1. 4. 2023 – je v běhu, byla oslovena právnička Mgr. Šuláková, která připravila dodatky ke smlouvám na byty ve vlastnictví obce. Se všemi nájemníky jsem zahájila jednání, s jedním již dodatek je podepsaný, se dvěma řešíme některá ustanovení dodatku. Další jednání je za účasti právničky a budou snad naplánovány na příští týden.

Všechna další usnesení z minulého jednání ZO byla splněna.

*ZO projednalo kontrolu plnění usnesení z předchozích zasedání ZO a ZO bere uvedené na vědomí.*

### **2. Smlouva o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi námi a fi EKO-KOM.**

Předsedající: Smlouva o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi námi a fi EKO-KOM - jde o aktualizaci na stávající právní normu, původní smlouva je z r.2014. Smluvní podmínky musí být ze zákona jednotné pro všechny obce, detaily jsou pak rozpracovány ve všeobecných obchodních podmínkách. Jiná společnost než EKO-KOM na zpětný výkup odpadů v ČR není, takže smlouvu podepsat musíme, nemáme zde téměř žádnou vyjednávací možnost, pokud chceme mít zajištěný zpětný odběr separovaného odpadu.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	Všichni přítomní
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje Smlouvu o spolupráci při zajištění zpětného odběru a zařazení místa zpětného odběru do obecního systému odpadového hospodářství mezi námi a fi EKO-KOM.

### **3. Nabytí nemovitosti do majetku obce Lično v katastrálním území Ostašovice: LV 413, p.č. 75, druh pozemku: trvalý travní porost, výměra 252m<sup>2</sup>.**

Předsedající: Jedná se o malý ale poměrně významný pozemek. Obec bude mít ve svém vlastnictví pozemek, kterým ucelí roztržitost a vznikne možnost uceleného propojení po vlastních pozemcích z Radostovic do Ostašovic. Majiteli jsou nyní České štěrkopísky spol. s r.o., pozemky koupíme za cenu 10.000Kč plus související náklady na převod.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	Všichni přítomní
Proti:	0	

Zdrželi se:	0	
-------------	---	--

Návrh byl přijat: ZO schvaluje nabytí nemovitosti do majetku obce Lično v katastrálním území Ostašovice: LV 413, p.č.75, druh pozemku: trvalý travní porost, výměra 252m<sup>2</sup> a pověřuje starostku k jednání o kupní smlouvě a jejímu podpisu.

#### **4. Rozpočtové opatření 1/2023 v pravomoci starostky**

Předsedající: Předložila ročpočtové opatření č. 1. Jedná se o nákup serveru, který byl nutný z důvodu změn v pracovně-právních vztazích na obci a potřebnosti kvalitního vzdáleného přístupu na server obce pro účetní, přístup na vzdálený server je až pro 5 lidí. Rozpočtové opatření je přílohou č. 4 tohoto zápisu.

ZO bere na vědomí.

#### **5. Rozpočtové opatření 2/2023**

Předsedající: Jedná se o tři položky. První je doučtování nákladů na MOK, které měly být zahrnuté v rozpočtu, ale opomněli jsme závěrečné vyúčtování TDI pana Svobody a fi DABONA.

Částku 100.000Kč přidáváme na práce v lese, které již byly vyčerpány v březnu 2023 – úklid v lese.

Rozpočtové opatření je přílohou č. 5 tohoto zápisu.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:	Jmenovitě:
Pro:	8
Proti:	0
Zdrželi se:	0
	Všichni přítomní

Návrh byl přijat: ZO schvaluje rozpočtové opatření 2/2023.

#### **6. Různé**

Starostka dává na vědomí zastupitelům a občanům: info o stavu finančních prostředků, úroky z vkladů:

banka	úročení	stav fin. prostředků k 22.3.23	Výnos/ 5.měs.
Česká spořitelna, běžný účet	0,00%	10 361,86 Kč	14Kč
Česká národní banka, běžný účet	0,00%	634 363,04 Kč	0 Kč
Česká národní banka, TV na 6 měsíců	5,00%	12 000 000 Kč	147 000 Kč
ČSOB, běžný účet	0,00%	75 979,99 Kč	0 Kč
ČSOB, spořicí účet	4,38%	2 332 039,06 Kč	28 311 Kč
ČSOB, na TV 1 měsíc	6,00%	5 000 000,00 Kč	100 833 Kč
<b>Celkem</b>		<b>20 478 577,28 Kč</b>	
		<b>čistý výnos po zdanění - úroky</b>	<b>276 658 Kč</b>

Stav finančních prostředků - pokladna 27.574,-- Kč.

Další informace: dotace a připravované projekty obce, ostatní informace:

- dotace na malé obchody – KHK HK - získali jsme dotaci 50.000Kč a 50 000Kč bude spoluúčast obce, financování bude použito na podporu obchodu a zlepšení zázemí obchodu,
- dotace bezpečný přechod – výstavba byla ukončená v březnu 2023, bylo požádáno o kolaudaci, vše bude dokončeno dle projektu do 31.5.23 a požádáno o platbu do 30.6.23,
- dotace na knihovnu – získali jsme dotaci 46.000Kč (75% nákladů) na modernizaci knihovny – knihovnický systém Tritius, čtečku, notebook, plátno a dataprojektor,

- popelnicová místa – 30.3.23 podaná ŽoD na SZIF na zastřešení stání u obchodního střediska v Ličně a úřadovny v Ostašovicích - podmínkou dotace bylo, že stání musí být u veřejných budov: náklady vč.DPH 806.500Kč, dotace 629.200Kč, vyhodnocuje se, zpětná vazba zatím není, popelnicové místo u MOK K Okálům – dokončeno 5.5.2023,
- revitalizace obecní nádrže Ostašovice – MZE - žádost o dotaci předpoklad konec roku 2023, byla podepsána smlouva s fi Axiom na kompletní realizaci vč. PD a žádosti o dotaci na 89.000Kč bez DPH, celkové náklady odhad 1,3mil.Kč, dotace 70%, náklady obce 400tis.Kč.
- rybník pod Hůrkou – kompletní projektová dokumentace je připravená, závisí na domluvě na odvoz zeminy s vlastníky okolních pozemků – řeším nyní s Pozemkovým úřadem a vlastníkem největšího pozemku,
- dotace na výsadby stromů z r. 2022 – v běhu, komunitní sázení na podzim 2023, v současné době intenzivně řešíme dodavatele,
- veřejné osvětlení – v letošním roce jak plánovaná jak výměna svítidel, tak rozšíření o nová světla v Ličně, v Ostašovicích a Radostovicích – nutná stavební projektová dokumentace, která byla zadána fi Marek Lanškroun,
- rekonstrukce návsi v Radostovicích – dojde k opravě stání pro kontejnery na odpad, zabezpečení prostranství proti splavení vodou a utužení celého prostranství drtí,
- prodej vozu 9t – byl vystaven záměr prodeje za 80.000Kč do 9.5.23, nikdo neměl zájem,
- možnost samovýroby dřeva – všem občanům je tímto nabídnuta v porostech do 40-ti let možnost samovýroby dřeva na topení, nutno předem domluvit na obci a poté s lesním hospodářem panem Dostálem, stanoví ocenění stanoví pan Dostál dle hmotnosti porostu, cena 200-400Kč/m<sup>3</sup>.

*ZO bere na vědomí.*

## **7. Diskuse a závěr**

Starostka: otevírám tímto diskusi.

1. P.Jouklová – odkud je dotace na knihovnu? Starostka: Je z ministerstva kultury – v lednu jsem psala žádost o dotaci, nyní přišlo vyjádření. Budeme tedy nakupovat předmět dotace.
2. P. Voda – není už 4-5 let kronikář, jak to s tím vypadá? Starostka: v této chvíli nemáme kronikáře. Poptávala jsem již více občanů, zda mají zájem, ale do této chvíle nikdo zájem neprojevil, i když je to funkce placená. Externí firmu jsme zatím nepoptávali. P.Voda – rád bych se do kroniky podíval. Starostka – i já sama se musím podívat, v jakém stavu kronika je.
3. P.Voda – před dvěma lety se řešili chodníky. Starostka – chodníky k Samkovým a kolem Tomasových – řeší se, s KHK máme podepsané smlouvy. Pod stavebním povolením máme dva chodníky – u Brožových a k Vostřezovým, které bychom chtěli dát pod dotaci, které jsou vypsané do října 2023.
4. P.Voda – je potřeba srovnat střechu na faře. Starostka – do fary v této chvíli neteče, teče do budovy JZD, tam to budeme muset řešit, nefunguje tam elektrika. Těch výzev tady je před námi velké množství a musí se to řešit postupně, není v silách řešit veškeré problémy najednou.
5. P. Voda – a parcely? Starostka – žádalo se na Pozemkovém úřadě, čekáme na rozhodnutí, zda převáděný pozemek bude převedený.

Protože již nebyly další příspěvky do diskuse, starostka ukončila diskusi.

Předsedající požádala Ing. Martina Faltu o přečtení schválených usnesení. Souhrn usnesení je přílohou č. 3

Starostka: Na závěr bych také chtěla jako provozovatele tady v ličenské vinárně přivítat Marii Žabkovou a Radka Jedličku, kteří mají nyní od 1.5.2023 vinárnu v pronájmu a popřát jim úspěšný provoz a mnoho spokojených zákazníků.

Poté starostka poděkovala všem zastupitelům a občanům za účast a zasedání ukončila.

V Ličně dne 11.5 2023

Zapsala: Jaroslava Kučerová .....

Ověřovatelé: Bc. Jana Červinková .....

Karel Joukl .....

Starostka obce: Ing. Martina Ludvíková .....

- Přílohy:
- č.1 Prezenční listina
  - č.2 Pozvánka
  - č.3 Usnesení
  - č.4 Rozpočtové opatření 1/2023
  - č.5 Rozpočtové opatření 2/2023