

Zápis z veřejného zasedání Zastupitelstva obce Lično konaného dne 22. 12. 2022, pořadové číslo 4

Místo konání:	Prostory bývalé vinárny
Zahájení: 19.00hod	Ukončení: 20.25hod
Jednání řídil (a) předsedající:	starostka Ing. Martina Ludvíková
Ověřovatelé zápisu:	Ing. Jan Baše a Karel Joukl
Provedení zápisu:	Monika Hejnová
Přítomní zastupitelé:	8
Omluvení zastupitelé:	1
Občané (přítomní dle prezenční listiny*):	28

* Prezenční listina je přílohou č. 1 tohoto zápisu.

Zahájení, schválení programu zasedání

Předsedající: Vážení členové zastupitelstva obce, vážení spoluobčané, dovoluji Vám přivítat na 4. zasedání zastupitelstva obce Lično (dále jen ZO), které jsem svolala v souladu s §92 odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích. Zasedání bylo řádně svoláno a oznámení včas vyvěšeno. Konstatuji, že je přítomno 8 členů zastupitelstva, což činí nadpoloviční počet členů zastupitelstva a naše jednání může přijímat usnesení. Omluven je 1 zastupitel. Z dnešního zasedání je pořizován audio záznam pro účely pořizování zápisu.

Zápis z minulého jednání je k nahlédnutí zde, pokud k němu nebudou vzneseny námítky, bude považován za schválený.

Ověřovateli zápisu z jednání jsou navrženi Ing. Jan Baše a p.Karel Joukl.

Zapisovatelkou z jednání určuji p. Moniku Hejnovou.

Paní účetní Šedová je stále nemocná, v současné době mám informaci, že by se mohla vrátit v lednu 2023. Na dnešní ZO byla pozvaná také ředitelka ZŠ a MŠ paní Bc. Láliová, kterou tímto všem představuji a vítám ji mezi námi.

Navrhují, aby se jednání řídilo zveřejněným programem.

1. Schválení programu a návrhové komise pro přípravu usnesení

Předsedající navrhla program v následujícím znění:

1. Kontrola usnesení z minulého zasedání zastupitelstva obce
2. Pravidla rozpočtového provizoria na období do schválení rozpočtu na rok 2023
3. Strategický dokument Program rozvoje obce Lično na období let 2023 – 2027
4. SO Dřížná – neinvestiční příspěvek
5. Plán inventur za rok 2022 a jmenování inventarizační komise
6. Inflační navýšení nájmu
7. Stravenkový paušál uvolněným zastupitelům
8. Vznik pracovně právního vztahu mezi obcí a členem zastupitelstva obce
9. Plán zimní údržby
10. Různé
 - a) pojištění odpovědnosti zastupitelů
 - b) nakládání s volnými finančními prostředky
 - c) žádost o dotaci - podpora knihoven – Ministerstvo kultury

- d) žádost o dotaci - obnova, zajištění a výchova lesních porostů – Min.zemědělství
- e) vratka přeplacené částky dotace z Ministerstva pro místní rozvoj

11. Rozpočtové opatření
12. Diskuze
13. Shrnutí usnesení a závěr

Do návrhové komise pro přípravu usnesení jsou navrženi: Bc. Jana Červinková a Mgr. Josef Zárybnický.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	Všichni přítomní
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje program zasedání a schvaluje návrhovou komisi pro přípravu usnesení ve složení Bc. Jana Červinková a Mgr. Josef Zárybnický.

Kontrola plnění usnesení a úkolů z 3. jednání ZO

Pro 4. zasedání ZO, konaného dne: 22.12.2022 zpracovala předsedající ing. Martina Ludvíková:

1. Plnění úkolů – bylo uloženo starostce jednat o BOZP a PO s paní Hanušovou Neuchlovou, Velký Třebešov a podepsat příkazní smlouvu. Příkazní smlouva byla podepsána 23.11.2022. Byla provedena identifikace rizik a v návaznosti na to proběhla školení zaměstnanců v oblasti požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, školení řidičů referentských vozidel a ostatní základní školení. Zaměstnancům byly dle směrnice poskytnuty ochranné pracovní prostředky.
2. Smlouva o sdružených službách dodávky elektřiny ze sítí nízkého napětí s ČEZ ESCO, a.s a pověřuje starostku k podpisu – byla podepsána a odeslána 28.11.2022.
3. Cena pozemků v intravilánu obce – bylo přijaté usnesení, podle kterého se budeme řídit.
4. Prodej pozemku p. č. 225/2 pro Ing. Martina Zemánka. Bylo uskutečněno přes JUDr. Tuzara, je hotovo.

ZO projednalo kontrolu plnění usnesení z 3. zasedání zastupitelstva obce a ZO bere uvedené na vědomí.

2. Pravidla rozpočtového provizoria na období do schválení rozpočtu na rok 2023

Předsedající: Vzhledem k tomu, že rozpočet Obce Lično na rok 2023 nebude schválen do 31. 12. 2022, bude Obec Lično v období do schválení rozpočtu na rok 2023 hradit nejnutnější neinvestiční výdaje týkající se chodu obce, investiční výdaje započaté v předcházejícím období, výdaje ze smluvních závazků, budou prováděné výdaje ve výši roku předchozího a bude hradit příspěvek vlastní příspěvkové organizaci vč. doplatku energií.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje pravidla rozpočtového provizoria na období do schválení rozpočtu na rok 2023 ve znění: Vzhledem k tomu, že rozpočet Obce Lično na rok 2023 nebude schválen do 31. 12. 2022, bude Obec Lično v období do schválení rozpočtu na rok 2023 hradit nejnutnější neinvestiční výdaje týkající se chodu obce, investiční výdaje započaté v předcházejícím období, výdaje ze smluvních závazků,

budou prováděné výdaje ve výši roku předchozího a bude hradit příspěvek vlastní příspěvkové organizaci vč. doplatku energií.

3. Strategický dokument Program rozvoje obce Lično na období let 2023 – 2027

Předsedající: Strategický dokument byl ve spolupráci s Fi DABONA zpracovaný, byl zaslán zastupitelům a projednaný. Občanům byl Strategický dokument předstvený elektronicky, k nahlédnutí bude dokument na obci a bude zveřejněný i na www nových připravovaných stránkách obce.

Rozprava: ---

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje Strategický dokument Program rozvoje obce Lično na období let 2023 – 2027.

4. SO Dřížná – neinvestiční příspěvek

Předsedající: jedná se o poskytnutí příspěvku pro DSO Dřížná na osazení redukčních ventilů v obci Přepychy. V roce 2021 byl vybudovaný nový zdroj vody a byl napojený na stávající řad. Tlak byl však velký na nejbližších domech, proto byla letos na jaře v DSO byla provedená investice do redukčních ventilů. Obec Lično má členský podíl 5%, tj. 15.000,- z investice 300.000,-Kč. Na DSO bylo 2.6.22 odsouhlaseno, na obec nebyl zaslán podklad pro zaplacení, proto odsouhlasujeme až nyní.

Schvaluje tedy neinvestiční příspěvek DSO Dřížná na osazení redukčních ventilů v obci Přepychy ve výši 15.000Kč.

Rozprava: p.Voda: Je to i pro ostatní obce, využívají to všichni? Předsedající: ano, je to propojené, jedná se o posilovací vrt.

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje neinvestiční příspěvek DSO Dřížná na osazení redukčních ventilů v obci Přepychy ve výši 15.000Kč.

5. Plán inventur za rok 2022 a jmenování inventarizační komise

Předsedající: Plán inventur je stanoven ke dni 21.12.2022 podle Vyhlášky o inventarizaci č. 270/2010 Sb., v platném znění a ve znění pozdějších předpisů, a podle kterého budou inventarizační komise pracovat. Inventury k 31.12.2022 proběhnou od 2.ledna 2023 do 31.ledna 2023.

Jmenovala jsem tyto inventarizační komise:

Ústřední inventarizační komise (ÚIK):

Předseda: Joukl Karel. Členové: Ing. Ludvíková Martina, Ing. Falta Martin.

Dílčí inventarizační komise (DIK) – Obec Lično

Předseda komise: p. Hejnová Monika. Členové komise: Ing. Ludvíková Martina, Bc. Vilímek Tomáš.

DIK – JPO Lično

Předseda komise: Joukl Karel. Členové komisí: Jedlinský Miroslav, Zárybnický Aleš.

IK, zajišťující inventury v příspěvkové organizaci

Předseda komise: Ing. Baše Jan, Členové komisí: Bc. Laliová Miluše, Mgr. Kopecká Marta, Francová Jana, Červená Petra, Dis.

Druh majetku: dle plánu inventur PO

ZO bere na vědomí plán inventur na rok 2022 a jmenování inventarizačních komisí. Členové inventarizačních komisí včetně předsedů se zúčastní proškolení k provádění inventarizace dne 28. 12. 2022 v budově obecního úřadu od 10 hodin a svoji účast potvrdí na prezenční listině účastníků.

6. Inflační navýšení nájmu

Předsedající: V současné době máme ve vlastnictví obce několik bytů. Je třeba na doporučení ing. Buriánové fi ESOP z hlediska řádného hospodáře promítnout do nájmu inflaci, k čemuž bude nejprve nutné předělat smlouvy, resp. uzavřít dodatky. Na nájem v bytech ve vlastnictví Obce Lično tedy nebude od 1. 1. 2023 aplikována inflační doložka ve výši 15%, ceny nájmu budou upraveny od 1. 4. 2023, kdy do té doby proběhne i revize smlouv.

Rozprava:

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje, že na nájem v bytech ve vlastnictví Obce Lično nebude od 1. 1. 2023 aplikována inflační doložka ve výši 15%, ceny nájmu budou upraveny od 1. 4. 2023.

7. Stravenkový paušál uvolněným zastupitelům

Předsedající: Od 1.1.2023 budou mít zaměstnanci u nás na obci stravenkový paušál do výplaty a ne stravenky jako doposud. Tuto změnu jsme zvolili, protože to povede k podstatnému snížení administrativy. Stravenkový paušál pro uvolněné zastupitele musí projít schválením ZO, kdy stravenkový paušál bude použit pro uvolněné zastupitele za stejných podmínek jako pro zaměstnance obce.

Rozprava: Mgr. Zárybnický: výše stravenek je pro zaměstnance i uvolněného zastupitele stejná?

Předsedající: Ano, cena 100Kč, 20Kč platí odbory, 55Kč přispívá obec a 25Kč zaměstnanec.

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schválilo použití stravenkového paušálu pro uvolněné zastupitele za stejných podmínek jako pro zaměstnance obce.

8. Vznik pracovně právního vztahu mezi obcí a členem zastupitelstva obce

Předsedající: zastupitelé se budou podílet na činnostech v obci i nad rámec svých povinností vyplývajících z funkce zastupitele a úkolů, které zastupitelstvo uloží zastupiteli. Jedná se o administrativní práce, práce technického charakteru a práce technických služeb. Navrhují tedy, aby byla možnost uzavřít dohoda o provedení práce nebo dohoda o provedení činnosti pro tyto zastupitele: Ing. Jan Baše, Bc. Jana Červinková, Ing. Martin Falta, p. Monika Hejnová, p. Karel Joukl, p. Jiří Knopp, Bc. Tomáš Vilímek a Mgr. Josef Zárybnický. Smlouva bude uzavřena na celou dobu výkonu funkce zastupitele, nejdéle však do konce tohoto volebního období. Úkoly pro jednotlivé zastupitele budou schvalovány starostkou a místostarostou. Úkoly pro místostarostu budou schvalovány starostkou a předsedou kontrolního výboru.

Rozprava: Bc. Vilímek: Dohoda je dvoustranný smluvní akt, takže když to konkrétní zastupitel nebude chtít podepsat, tak co? Předsedající: Tak to zastupitel nepodepíše a dohoda nevznikne, bude tady však možnost sjednat se zastupitelem smlouva nad rámec výkonu zastupitele. Úkol projde vždy schválením dvou lidí.

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje možnost uzavřít dohodu o provedení práce nebo dohodu o provedení činnosti pro tyto zastupitele: Ing. Jan Baše, Bc. Jana Červinková, Ing. Martin Falta, Monika Hejnová, Karel Joukl, Jiří Knopp, Bc. Tomáš Vilímek a Mgr. Josef Zárybnický na administrativní práce, práce technického charakteru a práce technických služeb. Smlouva bude uzavřena na celou dobu výkonu funkce zastupitele, nejdéle však do konce tohoto volebního období. Úkoly pro jednotlivé zastupitele budou schvalovány starostkou a místostarostou. Úkoly pro místostarostu budou schvalovány starostkou a předsedou kontrolního výboru.

9. Plán zimní údržby

Předsedající: Zastupitelům byl zaslán plán zimní údržby vypracovaný místostarostou. Všichni měli možnost se k uvedenému návrhu vyjádřit. Občanům byl představený elektronicky a místostarostou: Jedná se o jednoduchý dokument, kde jsou definovány trasy a časy údržby chodníků a místních komunikací, součástí budou i mapy. Dělá se to z důvodu ochrany obce proti případným stížnostem občanů na způsob a rychlost odstraňování překážek a zajišťování schůdnosti a sjízdnosti komunikací. Vše to vychází ze zákona č. 13/1997Sb. o pozemních komunikacích.

Na jaře bude podobně schválen plán letní údržby.

Rozprava:

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO schvaluje plán zimní údržby.

10. Různé

Starostka dává na vědomí zastupitelům a občanům:

- a. pojištění odpovědnosti všech zastupitelů – nyní v prosinci 2022 vzniklo: Pojištění odpovědnosti zastupitelů za újmu způsobenou obci, výše platby 5.062,-Kč/rok, limitem pojistného plnění 3 000 000,- Kč a spoluúčastí 2 500 Kč.
- b. nakládání s volnými finančními prostředky
Volné finanční prostředky byly s absolutním principem opatrnosti rozděleny na účty tak, aby přinášely obci výnosy z volných finančních prostředků, viz tabulka.

banka	úročení	stav fin.prostředků k 22.12.22	výnos/měs.
Česká spořitelna, běžný účet	0,00%	137 892 Kč	0 Kč
Česká národní banka, běžný účet	0,00%	82 949 Kč	0 Kč
Česká národní banka, TV na 3 měsíce	5,00%	11 800 000 Kč	49 167 Kč
ČSOB, běžný účet	0,00%	1 000 Kč	0 Kč
ČSOB, spořicí účet	4,38%	2 199 000 Kč	8 026 Kč
ČSOB, na TV 1 měsíc	6,00%	5 000 000 Kč	25 000 Kč
před zdaněním			82 193 Kč
čistý měsíční výnos po zdanění 15%			69 864 Kč
čistý roční výnos			838 369 Kč

- c. žádost o dotaci - podpora knihoven – Ministerstvo kultury, podpora knihoven, 70%. Celkové náklady 67tis.Kč, dotace 46tis.Kč (program Tritius, dataprojektor, plátno, čtečka, notebook), ZO bere na vědomí.
- d. žádost o dotaci – hospodaření v lesích - obnova, zajištění a výchova lesních porostů – Min.zemědělství přes KHK, dotace 25.068,-
- e. vratka přeplacené částky dotace z Ministerstva pro místní rozvoj - 211tis.Kč. Bylo nám přepraceno o dodatek č.2, tyto peníze jsme museli vrátit.

11. Rozpočtové opatření

Předsedající: předložila návrh rozpočtové opatření č. 12.

Rozprava:

Předsedající dala hlasovat.

O návrhu členové zastupitelstva hlasovali takto:		Jmenovitě:
Pro:	8	všichni
Proti:	0	
Zdrželi se:	0	

Návrh byl přijat: ZO přijalo rozpočtové opatření č.12/2022.

Rozpočtové opatření je přílohou tohoto zápisu.

12. Diskuse a závěr

Starostka: podání informací o činnostech (bod 1-4):

1. Parcely U Benzinky – jednání s Státním pozemkovým úřadem (SPÚ) - mail z 13.12.22 od pí Vašíčkové, cituji: *Na základě dohody s oddělením vodohospodářských staveb zasílám dvě varianty řešení: Prodat na investiční výstavbu část pozemku pod zatrubněním (bude cca 620 m2) včetně části otevřeného úseku hlavního odvodňovacího zařízení (HOZ) v délce 121 m a včetně trubní části v délce 84 m s tím, že ve vyjádření si dáme podmínku, že obec bude na své náklady udržovat zbylou část*

HOZ nebo směnit celý pozemek a celou stavbu, jak jsme požadovali původně, protože je pro SPÚ nadbytečná (není do ní svedeno podrobné odvodňovací zařízení (POZ), pouze kanalizace, POZ je kresleno až u soutoku s potokem.

Var. 1) Je rychlejší, mohli bychom mít pozemek do cca 6měsíců, nutno podat žádost, jen se musí udělat geometrický plán. Bude oceněný pozemek a zaplatí se celá cena. Pokud jsou splněny podmínky, vyhovují.

Var. 2) Standardně směna trvá 2 roky. Dopláci se rozdíl cen pozemků.

V obou případech může úřad SPÚ v Praze nevyhovět, jsou to nenárokové žádosti.

Zastupitelé se dohodli jít 1.variantou. Zadala jsem vypracování geometrického plánu u geodeta Sýkory. Mělo by být zaměřeno a vypracováno počátkem ledna 2023. Pak podám žádost o investiční záměr na pozemkový fond.

2. MOK K Okálům – po dnešku mám informaci z MěÚ Silničního správního úřadu v Rychnově nad Kněžnou, že dodané materiály i od projektanta p.Ing. Raka, který je zaslal minulý pátek ohledně zúžení silnice, jsou v pořádku a kolaudace proběhne po novém roce.
3. Po novém roce bych se ráda naplánovala schůzky se všemi spolky i příspěvkovou organizací, představili bychom si plánovanou činnost na rok 2023 a rozpočety. Ráda bych nastavila, aby se společné činnosti konali najednou a za jedny náklady – př.revize zařízení, hromosvodů apod.,
4. www stránky jsou ve výstavbě, hotové by měly být v průběhu ledna až února,
5. veřejné osvětlení se bude nyní po novém roce intenzivně řešit, tak aby se připravila do jara výměna těles a proběhla i plánovaná revize jističů. Nyní již máme komplet provedenou revizi pasportů VO a je připraveno k zadání firmám do poptávky na výměnu za solární tělesa a výložníky. Navrhli jsme i rozšíření VO, popř.i návrh solárních světel.
6. Vodné pro rok 2023 je zvýšené z 43,07Kč/m³ na 50,37Kč/m³.
7. Mgr. Zárybnický: svítí se od 5.00 do 10.30, Ostašovicích se svítí dříve. Předsedající – mechanika zapínání VO je tak jemná, že i když se snažíme nastavit stejný čas ve všech obcích, tak to nelze a je tam rozptyl min 15 min. Dokud to nebude řízeno rádiově, tak to nebude přesné.
8. Pí Červená: Knihovna bude mít nový výpůjční systém, budou se moct objednávat knihy online. Předsedající: knihovna má tady v Ličně cenu, přináší to do obce kulturu a vzdělání. Budeme organizovat pod hlavičkou obce besedy a setkání důchodců.
9. P.Pavlíček: U JZD se propadá kanalizace. Proběhne revize? Předsedající: V loňském roce byly pozemky prodány fi MATRIX, kde obec zaváhala s koupí. Po novém roce budou vyvolány jednání i kvůli komunikaci k Radostovicím, abychom řešili stav místních komunikací v souvislosti s využíváním areálu.
10. P.Voda: Chtělo by do rozpočtu zahrnout peníze na čištění poldrů, aby obec byla chráněná před přívalovými dešti. Hlavně vybrat horní poldr, byl tam nějaký projekt dvě tři roky dozadu. Místostarosta: Počítáme do rozpočtu peníze na zajištění hlásičů a na vybrání poldru se budeme snažit získat dotaci.
11. P.Voda: od r.2010 nebyl žádný sraz rodáků, v roce 2023 vychází 135let založení JHS, mohlo by se něco zorganizovat.
12. P.Kašpar: bude se něco dělat s vinárnou? Předsedající: již od ledna se plánuje rekonstrukce komínu, výměna koberců, již jednáme o pronájmu. Prvotně chceme dát vinárnu dopořádku.
13. Mgr. Zárybnický: Máme tu paní Hejzlarovou, aby nám řekla své plány s výkupem. Předsedající: Mate-li někdo nějaký dotaz, tak se může ptát, ale v této chvíli nebudou padat žádná rozhodnutí o prodeji pozemků. Pí Hejzlarová: Byl záměr vyvolat diskusi, ale záleží na tom, zda bude obec ochotna prodat pozemky, protože budeme potřebovat parkovací místa. Předsedající: Vše je v jednání a dlouhodobě tady byl záměr obce nepostit do centra ubytovny. My zde máme vyprojektovaný

chodník na pozemku SUS, který by měl být navržený hlavně z hlediska bezpečnosti chodců. Projekt budeme muset nechat dodělat.

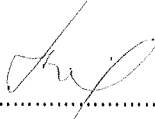

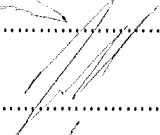

14. Předsedající: Vyzvala ke slovu Bc. Lálíovou. Bc. Lálíová: Všechny zdravím, jsem ráda za spolupráci, škola je otevřená novým trendům, a to jak výukou tak máme nové www, o činnosti informujeme na FB, každý může do školy nahlédnout.

15. Další diskuzní příspěvky nebyly vzneseny.

Předsedající požádala Mgr. Josefa Zárybnického o přečtení schválených usnesení.

Poté starostka poděkovala všem zastupitelům a občanům za účast, popřála krásné Vánoce a vše dobré v roce 2023 a zasedání ukončila.

V Ličně dne 22.12.2022

Zapsala:	Monika Hejnová	
Ověřovatelé:	Ing. Jan Baše	
	Karel Joukl	
Starostka obce:	Ing. Martina Ludvíková	

Přílohy: č.1 Prezenční listina
 č.2 Pozvánka
 č.3 Usnesení
 č.4 Rozpočtové opatření č.12/2022
 č.5 Plán zimní údržby
 č.6 Žádost o poskytnutí neinvestičního příspěvku

Usnesení z veřejného zasedání Zastupitelstva obce Lično konaného dne 22. 12. 2022, pořadové číslo 4

Zastupitelstvo obce Lično bere na vědomí:

1. kontrolu plnění usnesení a úkolů ze 3. zasedání ZO.
2. plán inventur na rok 2022 a jmenování inventarizačních komisí.
3. pojištění odpovědnosti všech zastupitelů.
4. nakládání s volnými finančními prostředky.
5. žádost o dotaci - podpora knihoven.
6. žádost o dotaci - hospodaření v lesích.
7. vratka přeplacené částky dotace z Ministerstva pro místní rozvoj.

Zastupitelstvo obce Lično schvaluje:

1. program zasedání a schvaluje návrhovou komisi pro přípravu usnesení ve složení Bc. Jana Červinková a Mgr. Josef Zárybnický.
2. pravidla rozpočtového provizoria na období do schválení rozpočtu na rok 2023 ve znění: Vzhledem k tomu, že rozpočet Obce Lično na rok 2023 nebude schválen do 31. 12. 2022, bude Obec Lično v období do schválení rozpočtu na rok 2023 hradit nejnětější neinvestiční výdaje týkající se chodu obce, investiční výdaje započaté v předcházejícím období, výdaje ze smluvních závazků, budou prováděné výdaje ve výši roku předchozího a bude hradit příspěvek vlastní příspěvkové organizaci vč. doplatku energií.
3. Strategický dokument Program rozvoje obce Lično na období let 2023 – 2027.
4. neinvestiční příspěvek DSO Dřážná na osazení redukčních ventilů v obci Přepychy ve výši 15.000Kč.
5. viz. bere na vědomí
6. , že na nájmy v bytech ve vlastnictví Obce Lično nebude od 1. 1. 2023 aplikována inflační doložka ve výši 15%, ceny nájmu budou upraveny od 1. 4. 2023.
7. použití stravenkového paušálu pro uvolněné zastupitele za stejných podmínek jako pro zaměstnance obce.
8. možnost uzavřít dohodu o provedení práce nebo dohodu o provedení činnosti pro tyto zastupitele: Ing. Jan Baše, Bc. Jana Červinková, Ing. Martin Falta, Monika Hejnová, Karel Joukl, Jiří Knopp, Bc. Tomáš Vilímek a Mgr. Josef Zárybnický na administrativní práce, práce technického charakteru a práce technických služeb. Smlouva bude uzavřena na celou dobu výkonu funkce zastupitele, nejdéle však do konce tohoto volebního období. Úkoly pro jednotlivé zastupitele budou schvalovány starostkou a místostarostou. Úkoly pro místostarostu budou schvalovány starostkou a předsedou kontrolního výboru.
9. plán zimní údržby
10. bere na vědomí.
11. rozpočtové opatření č.12/2022

ukládá:

V Ličně dne 22.12.2022

.....
starostka obce Ing. Martina Ludvíková

.....
místostarosta obce Karel Joukl

